

食物アレルギー問診票

提出日：2/11（水）

食物アレルギーの有無にかかわらず**全員提出**

提出方法：合格者説明会の会場受付に提出

記入日	20	年	月	日
受験番号				
生徒氏名				
保護者氏名、印	(印)			
保護者携帯電話番号				

給食制度に際し、食物アレルギーの状況についてお尋ねします。下記チャートに沿ってご対応ください。


1	アレルギーの有無 ※	食物アレルギーがあると医師に診断されていますか。あてはまる方に☑をしてください。 <input type="checkbox"/> 診断されていない → 問診は終わりです。 本紙をご提出ください。(給食の提供ができます。) <input type="checkbox"/> 診断されている → 下記質問2～6をご確認およびご記入後、ご提出ください。
---	------------	--

※食物アレルギーが疑われるが未受診の場合は、医師の診断を受けた後でアレルギーの有無にチェック☑をお願いします。

※2.以降は、医師に食物アレルギーがあると「診断されている」に☑をされた方のみお答えください。

2	原因食材と症状	原因食材と症状をご記入ください (記入スペースが足りない場合は、任意の書式に記入し生徒氏名明記の上、一緒にご提出ください)。 <table><thead><tr><th>原因食材</th><th>症状</th></tr></thead><tbody><tr><td>例) カニ</td><td>例) 口の中がかゆくなる、唇が腫れる</td></tr></tbody></table> (注) エビ、カニ、クルミ、卵、小麦、そば、乳製品、落花生（ピーナッツ）のアレルギーがある場合は原則給食の提供はできません。	原因食材	症状	例) カニ	例) 口の中がかゆくなる、唇が腫れる
原因食材	症状					
例) カニ	例) 口の中がかゆくなる、唇が腫れる					

3	「学校生活管理指導表」	「学校生活管理指導表」を医師に記入してもらってください。 (裏面に保護者サイン欄があります。こちらは保護者が忘れずにご記入ください。)
---	-------------	---

4	「同意書」 もしくは 「給食停止願」	「学校生活管理指導表」の学校生活上の留意点（医師記載）をご確認ください。  学校生活上の留意点 A 給食 1. 管理不要 2. 管理必要 A給食/管理不要に○がついている 給食の提供は可能です。「 給食提供に関する同意書 」をご記入ください。 (お弁当を持参、原因食材を自分で除去のどちらかを選んでください。) ※ただし管理不要の場合でも、アレルギー原因食材や、アレルギーの程度によっては、管理栄養士の判断により給食の提供ができない場合がありますのでご了承ください。後日、保健室からご連絡をします。 学校生活上の留意点 A 給食 1. 管理不要 2. 管理必要 A給食/管理必要に○がついている 給食の提供はできません。「 給食停止願 」をご記入ください。
---	--------------------------	---

5	各種書類	「学校生活管理指導表」「給食提供に関する同意書」「給食停止願」は学校HPからダウンロードをしてください。 < https://www.tcu-todoroki.ed.jp/download/school_lunch/ >
---	------	---

6	最終確認	提出書類、提出日もしくは提出期限についてご確認のうえ、☑をお願いします。 <input type="checkbox"/> 本紙 → 合格者説明会2/11（水）に提出 <input type="checkbox"/> 「学校生活管理指導表」 → 保健関係書類※と一緒に郵送、2/24(火)までに必着 <input type="checkbox"/> 「給食提供に関する同意書」もしくは「給食停止願」 → 保健関係書類※と一緒に郵送、2/24(火)までに必着 ※ 保健関係書類は合格者説明会2/11（水）にお渡しします。
---	------	--